**FORMULAIRE**

**Partage d’une bonne pratique en matière de police communautaire**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Réalité(s) ciblée(s)** | **X** | **Champs d’application** | **X** |  |
| Criminalité | [ ]  | Partenariat | [ ]  |  |
| Sécurité routière | [ ]  | Résolution de problèmes | [ ]  |  |
| Sécurité des personnes | [ ]  | Rapprochement avec les citoyens | [ ]  |  |
| Désordre | [ ]  | Implication capable | [ ]  |  |
| Discrimination haineuse | [ ]  | Justification (ou rendre compte) | [ ]  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre :** |  |

|  |
| --- |
| **Identification de la problématique, du besoin** (nature, personnes/population touchées, étendue et enjeux) |
|       |
| **Mesures transitoires et/ou mesures en place** (ce qui était en place avant la prise en charge de la problématique, du besoin et jusqu’à l’arrivée de la réponse) |
|       |
| **Analyse de la situation** (les causes du problème, les facteurs, son impact, à qui appartenait la responsabilité de régler la situation, quelles étaient les contraintes, les forces en place pour le régler) |
|       |
| **Le développement d’une réponse** (les objectifs visés, les actions proposées, les ressources nécessaires à leur réalisation, ce qui a été prévu pour évaluer le projet) |
|       |
| **L’implantation des activités, du projet ou du programme** (les rencontres, le partage des responsabilités, les activités réalisées, les difficultés rencontrées, les outils d’évaluation utilisés, la couverture médiatique) |
|       |
| **L’appréciation, l’évaluation** (la rencontre des objectifs, ce qui a été fait en plus, ce qui n’a pas été fait, les forces du projet, l’impact, les recommandations ou suites à donner au projet) |
|       |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Organisation : |       | Pays : |       |
| Personne-ressource: |       | Titre : |       |
| Courriel : |       | Téléphone : |       |